



บันทึกข้อความ

งานธุรการ
เลขรับ 1452
วันที่ 20 มิ.ย. 2568
เวลา 14.54

ส่วนราชการ กลุ่มงานดิจิทัลทางการแพทย์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) โทร ๗๐๐๖๐
ที่ ๑๕ / ๒๕๖๘ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘
เรื่อง ประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ด้วยกลุ่มงานดิจิทัลทางการแพทย์ได้จัดทำประกาศระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและมีความมั่นคงปลอดภัยในการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและเครือข่ายคอมพิวเตอร์ขององค์กร

ในการนี้ กลุ่มงานดิจิทัลทางการแพทย์ ขอให้หน่วยงานภายในโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ถือปฏิบัติตามประกาศนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศโดยเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ QR code แนบท้ายเอกสารนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามประกาศนโยบายฯ ดังกล่าวและแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานทราบโดยทั่วกัน จะเป็นพระคุณ

จิราภา

(นางสาวจิรารัตน์ เลิศวาจา)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ณ. ณ. ณ.

(นางสาวกัณฐ์ รัตนฤทธา)

นางแพทย์ชำนาญการ

รักษาการหัวหน้ากลุ่มงานดิจิทัลการแพทย์

๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

- เพื่อโปรดทราบ

- โปรดลงนามในหนังสือที่แนบท้ายมาพร้อมนี้

จนเป็นพระคุณ

ลงนามแล้ว

๒๕๖๘
20/6/๖๘

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๘

(นายทัศนชาติ จิตธีรชาติ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๘



โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ประกาศนโยบายรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๔๙ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยและสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งป้องกันปัญหาที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ไม่ถูกต้องและการถูกคุกคามจากภัยต่างๆ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) จึงเห็นควรกำหนดนโยบาย ดังนี้

๑. โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ส่งเสริมและสนับสนุนรักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตอบสนองต่อพันธกิจและนโยบายขององค์กร
๒. รักษาความมั่นคงปลอดภัยในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีหน้าที่จำกัด ระบุ เพิกถอนหรือลงโทษตามความเหมาะสมหากมีการละเมิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติในกรณีศูนย์คอมพิวเตอร์รายงานการฝ่าฝืนให้ต้นสังกัดหรือโรงพยาบาลพิจารณาลงโทษ
๓. โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) สนับสนุนให้ระบบเทคโนโลยีมีความถูกต้องสมบูรณ์ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
๔. โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) สนับสนุนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลตามระเบียบปฏิบัติ เพื่อการปกป้องและรักษาข้อมูลความลับของผู้ใช้และข้อมูลผู้ป่วยอย่างเคร่งครัด

ประกาศนี้ให้ใช้บังคับ นับตั้งแต่วันประกาศนโยบายเป็นต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายทัศนชาติ จิตรีธาตุ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ข้อ ๖ ห้ามเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เป็นความลับเกี่ยวกับงานของโรงพยาบาล ที่ยังไม่ประกาศอย่างเป็นทางการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

ข้อ ๗ ระมัดระวังการดาวน์โหลด โปรแกรมใช้งานจากระบบอินเทอร์เน็ต การอัปเดตโปรแกรมต่าง ๆ ต้องเป็นไปโดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

ข้อ ๘ ผู้ใช้งานต้องไม่ให้ผู้อื่นใช้งานผ่านบัญชีของตนโดยเด็ดขาด หากเกิดปัญหา เช่น การละเมิดลิขสิทธิ์หรือการเก็บข้อมูลที่ผิดกฎหมาย เจ้าของบัญชีผู้ใช้นั้นต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ ๙ ในการใช้งานสนทนาผ่านกระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เปิดเผยข้อมูลสำคัญและความลับของโรงพยาบาล

ข้อ ๑๐ ในการใช้งานสนทนาผ่านกระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เสนอความคิดเห็น หรือใช้ข้อความที่ยั่วยุ ให้ร้าย ที่จะทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของโรงพยาบาล หรือการทำลายความสัมพันธ์กับบุคลากรของหน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในโรงพยาบาลและสถานพยาบาลอื่น ๆ นอกโรงพยาบาล

ข้อ ๑๑ ผู้ใช้งานไม่นำเข้าคอมพิวเตอร์ใด ๆ ที่มีลักษณะ อันเป็นเท็จ อันเป็นความผิดเกี่ยวกับความมั่นคงแห่งราชอาณาจักร อันเป็นความผิดเกี่ยวกับการก่อการร้าย หรือภาพที่มีลักษณะขัดต่อศีลธรรม หรือลามกอนาจาร ไม่ทำการเผยแพร่ ส่งต่อข้อมูลคอมพิวเตอร์ดังกล่าวผ่านอินเทอร์เน็ตในโรงพยาบาล

ข้อ ๑๒ หลังจากใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตเสร็จแล้ว ให้ปิดเว็บเบราว์เซอร์ (Web Browser) เพื่อป้องกันการเข้าใช้งานโดยบุคคลอื่น ๆ

ข้อ ๑๓ หลังจากใช้งานระบบอินเทอร์เน็ตเสร็จแล้ว ให้ทำการออกจากระบบเพื่อป้องกันการเข้าใช้งานโดยบุคคลอื่น ๆ

ข้อ ๑๔ ผู้ใช้งานต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์อย่างเคร่งครัด



๑. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นแนวทางกำกับดูแล การเผยแพร่ข้อมูล และการเข้าถึงสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์ของ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) รวมถึงบริการอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนการแสดงความเห็นของบุคลากรในองค์กร ผ่านสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์ให้เป็นอย่างถูกต้องเหมาะสมมีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและเกิดประโยชน์สูงสุด ดังนั้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในองค์กรทุกท่าน สามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดนโยบาย และแนวทางปฏิบัติการใช้สื่อสังคมออนไลน์โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ๑.๑ เพื่อให้มีการกำหนดขอบเขตของการใช้สื่อสังคมออนไลน์ทั้งในระดับตัวบุคคล และระดับองค์กร
- ๑.๒ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ของบุคลากรและการดำเนินงานขององค์กร
- ๑.๓ เพื่อลดความเสี่ยงหรือหลีกเลี่ยงปัญหาอันอาจเกิดขึ้นจากการใช้สื่อสังคมออนไลน์
- ๑.๔ เพื่อป้องกันการเปิดเผยข้อมูลความลับในทุกระดับทั้งองค์กร
- ๑.๕ เพื่อให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานใช้งานสื่อสังคมออนไลน์อย่างเหมาะสม

๑.๖ เพื่อกำหนดมาตรฐาน แนวทางปฏิบัติให้บุคลากรในองค์กรตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความมั่นคงปลอดภัย ในการใช้ประโยชน์จากสื่อสังคมออนไลน์ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

๒. ขอบเขตนโยบาย

ภายใต้นโยบายนี้การเข้าถึงสื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์ และการเผยแพร่ข้อความ ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว เสียง ข้อมูลใด ๆ หรือแสดงความคิดเห็นส่วนตัวผ่านสื่อสังคมออนไลน์ มีผลบังคับเหมือนกับ การเผยแพร่ข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นผ่านทางช่องทางอื่น ๆ โดยการใช้งานสื่อสังคมออนไลน์ทุกประเภท จะต้องปฏิบัติ และสอดคล้องตามแนวนโยบายขององค์กรอย่างเคร่งครัด

นโยบายและแนวปฏิบัติการใช้สื่อสังคมออนไลน์

๑. หลักการและแนวปฏิบัติทั่วไป

๑.๑ องค์กรอนุญาตให้ใช้ระบบเครือข่าย สำหรับเข้าถึงสื่อสังคมออนไลน์ประเภทเว็บไซต์ที่ไม่มีเนื้อหาขัดต่อกฎหมาย ศีลธรรม และหลักจรรยาบรรณองค์กร

๑.๒ เคารพกฎหมาย จริยธรรมแห่งวิชาชีพกฎระเบียบองค์กรในการใช้สื่อออนไลน์

๑.๓ หน่วยงานภายในองค์กร บุคลากร สามารถแสดงชื่อผู้ใช้งานในโลกออนไลน์ เพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับองค์กรติดต่อสื่อสารระหว่างกัน แต่ต้องแยกแยะให้ชัดเจนว่าข้อความใดเป็น "ข่าวประชาสัมพันธ์" ข้อความใดเป็น "ความคิดเห็น" "ความคิดเห็นส่วนบุคคล" "การแลกเปลี่ยนข่าวสารส่วนตัว" "การเผยแพร่ข่าวสารเรื่องงาน" หรืออื่น ๆ และความคิดเห็นดังกล่าว ควรคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะด้วย

๑.๔ พึงระมัดระวังการใช้ถ้อยคำ ภาษาที่อาจเป็นการดูหมิ่น หรือหมิ่นประมาทบุคคลอื่นและควรใช้ภาษาให้ถูกต้อง สุภาพ สร้างสรรค์

๑.๕ พึงงดเว้นการโต้ตอบด้วยความรุนแรง กรณีบุคคลอื่นมีความคิดเห็นที่แตกต่าง การละเว้น ไม่โต้ตอบจะทำให้ความขัดแย้ง ไม่บานปลายจนหาที่สิ้นสุดไม่ได้

๑.๖ พึงงดเว้นการใช้สื่อสังคมวิพากษ์วิจารณ์ ตลอดจนแสดงความเห็นในเรื่องที่เป็นข้อมูลภายในองค์กร หรืออาจส่งผลกระทบต่อองค์กรได้

๑.๗ พึงระมัดระวังข้อความที่ส่งผลกระทบต่อผู้ป่วย หรือละเมิดสิทธิมนุษยชน

๑.๘ รักษาความเป็นวิชาชีพ มีพฤติกรรมออนไลน์เหมาะสม แยกเรื่องส่วนตัวกับวิชาชีพ กำหนดขอบเขตความเป็นวิชาชีพกับผู้ป่วยและผู้อื่นอย่างเหมาะสม

๒. หลักการส่งต่อข้อมูล

๒.๑ ควรส่งข้อมูลข่าวสารเฉพาะบุคคลที่รู้จัก แสดงตัวตน ตำแหน่ง หน้าที่การงาน สถานะชัดเจนเท่านั้น

๒.๒ ละเว้นการส่งข้อมูลที่เป็นข่าวลือ ข่าวไม่ปรากฏที่มา หรือเป็นเพียงการคาดเดา

๒.๓ งดเว้นการส่งต่อข้อความเกี่ยวข้องกับองค์กรทุกกรณี ยกเว้น ข้อความนั้น ๆ เป็นที่เผยแพร่ต่อสาธารณะแล้ว

๒.๔ พึงระลึกเสมอว่า การส่งต่อข้อความที่เป็นเท็จ หรือข้อความที่เจ้าของประสงค์กระจายข่าวสร้างความสับสนวุ่นวายในบ้านเมือง เท่ากับตกเป็นเครื่องมือของบุคคลเหล่านั้น

๒.๕ การส่งต่อข้อความเชิญชวนไปร่วมชุมนุมหรือกระทำการกิจกรรมทางสังคมใด ๆ ต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงให้แน่ชัดเสียก่อน

๒.๖ ไม่ควรปรึกษาการดูแลผู้ป่วยทางไลน์ ได้แก่ ถ่ายภาพ X-Ray ด้วยกล้องที่มีความละเอียดต่ำซึ่งอาจนำมาสู่การวินิจฉัยที่ผิดพลาด

๒.๗ ใช้ไลน์ในลักษณะบุคคลต่อบุคคล หลีกเลี่ยงการใช้ไลน์กลุ่ม โดยกำหนดให้ผู้ส่งข้อมูลคือผู้ตรวจการเวรพยาบาลเป็นผู้ส่งข้อมูลให้กับแพทย์ผู้อยู่เวร เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล

๒.๘ หลีกเลี่ยงการขอคำปรึกษาผู้ป่วยพร้อมกันมากกว่า ๑ รายในการปรึกษาหนึ่งครั้ง เพราะอาจมีการสลับของข้อมูลของบุคคลได้

๒.๙ ผู้ที่ให้คำปรึกษาต้องรักษาความลับของผู้ป่วย และทำลายข้อมูลที่ได้รับ เมื่อกระบวนการให้คำปรึกษาเสร็จสิ้น เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล

๓. หลักความรับผิดชอบ

๓.๑ ควรแสดงความรับผิดชอบ ด้วยการขอโทษแสดงความเสียใจทันที เมื่อรู้ว่ามี การเผยแพร่ข้อมูลที่ผิดพลาดหรือกระทบต่อบุคคลอื่น

๓.๒ หากพบข้อมูลใด ๆ ที่ไม่เหมาะสมควรดำเนินการอย่างรวดเร็ว โดยลบข้อความดังกล่าวออกทันที เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดข้อขัดแย้งทางกฎหมาย และผลกระทบด้านลบต่อองค์กร

๔. การไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ

๔.๑ ต้องไม่เปิดเผยหรือส่งต่อข้อมูล ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวผู้ป่วย ข้อมูลการเจ็บป่วย รูปภาพ การตรวจต่าง ๆ รวมถึงคลิปวิดีโอการดูแลรักษาของผู้ป่วยทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Line, Facebook, YouTube, Instagram, TikTok, Twitter, WeChat หรือ Social media ต่าง ๆ เป็นต้น

๔.๒ ระวังในการให้คำปรึกษาออนไลน์ บันทึกการสื่อสารออนไลน์ที่เกี่ยวข้อง

๕. ความน่าเชื่อถือของข้อมูล

ไม่โพสต์ข้อความที่เป็นเท็จหรือก่อให้เกิดความเข้าใจผิด และระบุที่มาของข้อมูลนั้นอย่างชัดเจนการโพสต์ข้อความใด ๆ ควรพิจารณาเนื้อหาอย่างรอบคอบและระวัง โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๖. การคำนึงถึงผลกระทบต่อการปฏิบัติงาน

การใช้สื่อเครือข่ายสังคมออนไลน์จะต้องไม่รบกวนการปฏิบัติงาน หรือหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

๗. คำนึงถึงผู้เข้าชมและผู้เกี่ยวข้อง

บุคลากรขององค์กรไม่ควรโพสต์ข้อมูลใด ๆ ที่ขัดแย้งกับข้อกำหนดขององค์กร รวมถึงละเว้นการแสดงออกถึงความคิดเห็นที่ก้าวร้าว หมิ่นประมาท ถูกเป็นการส่วนตัว ลามกอนาจาร และอื่น ๆ ที่ไม่เหมาะสมตลอดจนหัวข้อที่เป็นความคิดเห็นส่วนตัวที่อาจเป็นการยั่วยุหรือขัดต่อจริยธรรม เช่น การเมือง ศาสนา ชาติ เป็นต้น



ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

เรื่อง แนวทางปฏิบัติการให้คำปรึกษาการดูแลผู้ป่วยผ่านแอปพลิเคชัน (LINE)

ด้วยปัจจุบัน การสื่อสารผ่านระบบไลน์ (LINE) ได้รับความนิยมเป็นอย่างมาก รวมทั้งการสื่อสารข้อมูลผู้ป่วย เช่น การปรึกษาแพทย์ การทบทวนประวัติผู้ป่วย ทั้งนี้มีความเสี่ยงต่อการรั่วไหลของข้อมูลส่วนบุคคล อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ป่วย และข้อร้องเรียน โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) จึงเห็นสมควรกำหนด ระเบียบปฏิบัติการใช้ไลน์ (LINE) ในการสื่อสารข้อมูลผู้ป่วย ดังนี้

๑. การจัดตั้งไลน์กลุ่ม (LINE Group) เพื่อให้การปรึกษาหรือสื่อสารข้อมูลผู้ป่วย จะต้องมีการสมาชิกอย่างน้อย ๑ คน ที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำหน้าที่ตรวจสอบ และควบคุมการส่งข้อมูล ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติ

๒. การส่งข้อมูลผู้ป่วย ภาพและข้อความที่ระบุตัวผู้ป่วย จะต้องได้รับความยินยอมและอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลทุกครั้ง

๓. ไม่ส่งข้อมูลที่สามารถระบุตัวตน หรือข้อมูลส่วนบุคคลในกลุ่มไลน์ ให้ส่งในไลน์ส่วนตัว

๔. หลีกเลี่ยงการส่งข้อมูลผู้ป่วยพร้อมกันมากกว่า ๑ คน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสับสนและมีการสลับข้อมูลกันได้

๕. การส่งข้อมูลทั้งภาพและข้อความที่เป็นการระบุตัวผู้ป่วย เมื่อได้รับการตอบสนองในการขอคำปรึกษาแล้ว ต้องลบข้อมูลภายใน ๔๘ ชั่วโมง และห้ามบันทึกข้อมูลไว้ในอุปกรณ์ส่วนบุคคล โดยไม่มีเหตุอันควร

๖. ไม่ส่งภาพเอกซเรย์ (X-Ray) หรือภาพถ่ายผู้ป่วย ที่ถ่ายด้วยกล้องที่มีความละเอียดต่ำ ปรึกษาแพทย์ ซึ่งอาจทำให้เกิดการวินิจฉัยผิดพลาดได้ ควรให้แพทย์ดูภาพจากต้นฉบับ หรือภาพที่มีความละเอียดไม่น้อยกว่าต้นฉบับ

๗. ผู้ให้คำปรึกษาและผู้ส่งข้อมูลต้องรักษาความลับของผู้ป่วย ต้องทำลายหรือยกเลิกข้อมูลทันทีที่กระบวนการให้คำปรึกษาสิ้นสุดลง เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล



RAJAVITHI 2 (RANGSIT)

01

การส่งข้อมูลผู้ป่วย ภาพและข้อความที่ระบุตัวผู้ป่วย ต้องได้รับความยินยอมและอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลทุกครั้ง



ไม่ส่งข้อมูลที่สามารถระบุตัวตน หรือข้อมูลส่วนบุคคลในกลุ่มไลน์ให้ส่งในไลน์ส่วนตัว

02

03

หลีกเลี่ยงการส่งข้อมูลผู้ป่วยพร้อมกันมากกว่า 1 คน ซึ่งอาจก่อให้เกิดความสับสนและมีการสลับข้อมูลกันได้



การส่งข้อมูลทั้งภาพและข้อความที่เป็นการระบุตัวผู้ป่วย เมื่อได้รับการตอบสนองในการขอคำปรึกษาแล้ว ต้องลบข้อมูลภายใน 48 ชั่วโมง และห้ามบันทึกข้อมูลไว้ในอุปกรณ์ส่วนบุคคล โดยไม่มีเหตุอันควร

04

05

ผู้ให้คำปรึกษาและผู้ส่งข้อมูลต้องรักษาความลับของผู้ป่วย ต้องทำลายหรือยกเลิกข้อมูลทันทีที่กระบวนการให้คำปรึกษาสิ้นสุดลง เพื่อป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล



Add Friends

โรงพยาบาลราชวิถี 2 (รังสิต)
กลุ่มงานดิจิทัลทางการแพทย์
Ins 70060





เรื่อง ระเบียบปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ (ฉบับผู้ใช้งานทั่วไป)

ข้อ ๙ ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบป้องกันความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้น กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ปลั๊กไฟ หรือ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น ไม่วางอาหารหรือน้ำดื่ม บนเครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่ใช้งานปลั๊กไฟที่ชำรุด เป็นต้น



ระเบียบปฏิบัติความปลอดภัย สารสนเทศ



(ฉบับผู้ใช้งานทั่วไป)

1

ห้ามแชร์บัญชีผู้ใช้/รหัสผ่าน

2

ห้ามใช้แฟลชไดรฟ์กับเครื่อง
RHIS/X-RAY/LAB

3

ห้ามติดตั้งซอฟต์แวร์โดยไม่ได้รับอนุญาต

4

ห้ามเชื่อมต่อคอมฯ ส่วนตัวกับระบบโรงพยาบาล

5

ห้ามใช้คอมฯ ราชการเพื่อความบันเทิง
เช่น หนัง ฟังเพลง เล่นเกมส์ เป็นต้น
ในระหว่าง เวลาปฏิบัติราชการ



6

ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์
ก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบ

7

ห้ามเผยแพร่ข้อมูลผู้ป่วยในโซเชียล
(SOCIAL MEDIA)

8

อย่าเปิดอีเมล/ไฟล์แนบจาก
แหล่งไม่รู้จัก

9

ใช้งานอุปกรณ์อย่างระมัดระวัง เช่น
ไม่วางอาหาร หรือน้ำดื่ม บนเครื่อง
คอมพิวเตอร์ ไม่ใช้งานปลั๊กไฟที่ชำรุด
 เป็นต้น



หากพบ
อาการผิดปกติในระบบ
คอมพิวเตอร์ รับแจ้ง



โรงพยาบาลราชวิถี 2 (รังสิต)
กลุ่มงานดิจิทัลทางการแพทย์
Ins 70060

