



ประกาศโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๔๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ๑๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.rajavithirangsit.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวรพล เวชชาภินันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๐/๒๕๖๙

การจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐

กัณฑ์ ยาน ๒๕๗๐

ตามประกาศ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้าง
 เหมอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำ
 ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน
 ๒๕๗๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามรายการ ดังนี้

จ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ จำนวน ๑ งาน

ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของ

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำ

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา

๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม

๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

โดยมีข้อเสนอแนะและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๑.๙ ใบเสนอราคาอาหารคนไข ๒๕๗๐

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง

เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ

มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่ สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของ มูลค่าประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลาง ต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงิน รวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนัก งานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสาร ประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิ ของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวง การต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดัง กล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม พระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงาน ก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มี คุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่ง

พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหาริมทรัพย์และการเช่าสิ่งหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่ได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่น

ข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

- (๕) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๖) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๗) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัด

ซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง
- (๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) (ถ้ามี)

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๔) ร่างขอบเขตของงานจ้างจัดหาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

(๕) เอกสารแนบท้ายใบเสนอราคาอาหารคนไข้

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและ

ราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๘๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอมust เสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอมust ตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอมตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอมust ยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอมust จัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอมust เป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอมแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอมรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอม มีผู้ยื่นข้อเสนอมรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอม และกรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอมดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอมรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอมust ปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่มีระยะเวลาดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจาก ราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวาง หลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรม ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ เงินบำรุงโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการ นโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลาง กำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต ให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการ ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้ แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยจะจ่ายเงินตามจำนวนผู้ป่วย จจริงที่ ได้รับบริการอาหารต่อมื้อต่อคนรวมกันตามรอบที่กำหนดการจ่ายจริง ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอด จนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว การดำเนินการจ่ายค่าอาหารผู้ป่วยจะจ่ายตามข้อมูลการสั่ง เบิกอาหารจากหอผู้ป่วย โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๒ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๙

งวดที่ ๓ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๙

งวดที่ ๔ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน มกราคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๕ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

งวดที่ ๖ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๗ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๘ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๙ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วย

พิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๗๐

งวดที่ ๑๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้

ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๗๐

งวดที่ ๑๑ เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้

ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๗๐

งวดสุดท้าย เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อ

ตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๘.๓ ค่าปรับตามขอบเขตของงานจ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ(ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วัน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องรีบจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การ

ได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินบำรุงโรงพยาบาลราชวิถี ๒

(รังสิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินบำรุงโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือ คำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๑๖ กันยายน ๒๕๖๔

(นายวรพล เวชชาภินันท์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

กรมการแพทย์
โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

ร่างขอบเขตของงาน
จ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย)
ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

๑. ความเป็นมา

ด้วยโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) มีความประสงค์จะจัดซื้ออาหารปรุงสำเร็จ เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่เข้ามารับการรักษาในโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ทั้งผู้ป่วยสามัญและผู้ป่วยพิเศษ โดยจัดบริการอาหารจำนวน ๓ มื้อ/วัน/คน ระยะเวลาในการดำเนินการ ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ประเภทอาหารผู้ป่วยที่ต้องจัดอาหารบริการต่อวัน มีดังนี้

อาหารผู้ป่วยสามัญ จำนวน ๓ มื้อ/วัน/คน)

อาหารผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) จำนวน ๓ มื้อ/วัน/คน)

(ประกอบด้วยอาหารผู้ป่วยธรรมดาทั่วไป อาหารธรรมดาย่อยง่าย อาหารอ่อน อาหารอิสลาม ฮาลาล อาหารมังสวิรัต/เจ อาหารเฉพาะโรคต่างๆ)

ยกเว้น อาหารทางสายให้อาหาร อาหารทางการแพทย์ อาหารเหลวใส เหลวข้น

หมายเหตุ โดยไม่ได้กำหนดปริมาณขั้นต่ำในการจัดอาหารบริการต่อมื้อ/วัน/คน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่มีคุณสมบัติและมีความพร้อมความชำนาญเฉพาะด้านมาดำเนินการประกอบอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษที่รับประทานอาหารธรรมดา อาหารธรรมดาย่อยง่าย อาหารอ่อน อาหารอิสลาม ฮาลาล อาหารมังสวิรัต/เจ อาหารเฉพาะโรค

๒.๒ เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่สามารถนำเทคโนโลยี นวัตกรรม ด้านการเตรียม ประกอบอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยที่เหมาะสม ตรงตามหลักสุขาภิบาลอาหาร โภชนาการ/โภชนบำบัด อันเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ป่วยและทางราชการ

๒.๓ เพื่อสรรหาผู้รับจ้างที่สามารถดำเนินการประกอบอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ ตามมาตรฐานที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนด

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม ฅ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาล ของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการ ร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับ ข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอใน นามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วม ค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มี การจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จด ทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏ ในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่ หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น ข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีภาระงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีภาระงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอโดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอนายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ – ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

- (๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ
- (๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- (๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ
- (๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ
- (๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์
- (๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๔. รายละเอียดข้อกำหนดรายการ หรือคุณลักษณะเฉพาะของการประกอบอาหารปรุงสำเร็จ

ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตาม กฎกระทรวง สุขลักษณะของสถานที่จำหน่ายอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพอาหารและบริการ ตามคู่มือการปฏิบัติงาน โภชนาการในโรงพยาบาล กองบริหารการสาธารณสุข สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข และตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลราชวิถีกำหนด ประกอบด้วย

- การรับรองคุณภาพมาตรฐานโรงพยาบาลจากสถาบันรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (HA)
- มาตรฐานโรงพยาบาลอาหารปลอดภัย (Food Safety Hospital) กองบริหารการสาธารณสุข กระทรวงสาธารณสุข ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๑๑-๓๓๒๓-๘-๓
- นโยบายโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ (HPH)
- แนวทางการดำเนินงาน Green & Clean Hospital Plus สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๑๑-๓๒๒๒-๔
- การควบคุมป้องกันการติดเชื้อในโรงพยาบาล (IC)
- แนวทางการประเมินโรงพยาบาลด้านโภชนาการบำบัดโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง สำนักโภชนาการ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ISBN ๙๗๘-๖๑๖-๑๑-๒๓๒๓-๙
- การตรวจประเมินด้านสุขาภิบาลอาหาร และสุขอนามัยของผู้ปฏิบัติงานสัมผัสอาหาร ตามแบบสำรวจโรงครัวของโรงพยาบาล ตามมาตรฐานการสุขาภิบาลอาหาร กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข (Clean Food Good Taste)
- การประเมินสู่มาตรฐานสถานที่ประกอบอาหารฮาลาลสำหรับผู้ป่วยในโรงพยาบาล และให้ความร่วมมือในการพัฒนางานคุณภาพ สร้างนวัตกรรมด้านโภชนาการและโภชนบำบัด

ผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการกระบวนการงานผลิตอาหารผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ ตามมาตรฐานที่โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนดดังนี้

๔.๑ สถานที่ เตรียมและผลิตอาหารผู้ป่วย และการส่งมอบอาหารผู้ป่วยปรงสำเร็จ

๔.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาสถานที่สำหรับใช้ในการเตรียม ผลิตอาหารผู้ป่วยจากภายนอก โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ให้เหมาะสม ได้มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร และสามารถส่งมอบอาหารได้ตรงตามเวลาที่กำหนด การนำส่งอาหารต้องไม่ล่าช้า ทันเวลาในการบริการอาหารกับผู้ป่วย

๔.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบอาหารปรงสำเร็จที่จัดเตรียมเรียบร้อยแล้วตามรายการอาหารที่โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนด โดยอาหารต้องบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีฝาปิดมิดชิด ไม่รั่วซึม ซึ่งเป็นภาชนะของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ปริมาณอาหารสำหรับผู้ป่วย ตามจำนวนผู้ป่วยในใบสั่งอาหาร

๔.๑.๓ อาหารผู้ป่วยสามัญ ประกอบด้วย

- ข้าวหอมมะลิ + กับข้าว ๒ อย่าง + ขนมหวาน หรือ ผลไม้ ๑ อย่าง

กรณี ที่เป็นอาหารจานเดียว หรือเป็นโจ๊ก หรือข้าวต้มเครื่อง ต้องเสริมอาหารว่างคาว เช่น ขนมจีบ สาคุปากหม้อ ฮะเก๋า หอยจ้อ ไก่จ้อ ๑ อย่าง + ขนมหวาน หรือผลไม้ ๑ อย่าง หรือให้ได้พลังงานและโปรตีนตามเกณฑ์มาตรฐาน

๔.๑.๔ อาหารผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ประกอบด้วย

- ข้าวหอมมะลิ + กับข้าว ๓ อย่าง + ขนมหวานหรือผลไม้ ๑ อย่าง

กรณี ที่เป็นอาหารจานเดียว หรือเป็นโจ๊ก หรือข้าวต้มเครื่อง ต้องเสริมอาหารว่างคาว เช่น ขนมจีบ สาคุปากหม้อ ฮะเก๋า หอยจ้อ ไก่จ้อ ๑ อย่าง + ขนมหวาน หรือผลไม้ ๑ อย่าง + นม หรือน้ำผลไม้ ๑ อย่าง หรือให้ได้พลังงานและโปรตีนตามเกณฑ์มาตรฐาน

๔.๑.๕ สำหรับผู้ที่เป็นโรคติดต่อตามที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนดแจ้ง เช่น วัณโรค สุกใส ไวรัสตับอักเสบบี A หรือ E ไทฟอยด์ ตาแดง ติดเชื้อดื้อยา ติดเชื้อไวรัสโคโรนา COVID - ๑๙ รวมถึงโรคติดเชื้ออุบัติใหม่ที่มีความเสี่ยงต่อการติดต่อได้ง่าย ให้บรรจุอาหารด้วยกล่องอาหารที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ (Disposable) เช่น กล่องจากชานอ้อย เป็นต้น งดการใช้โฟมในการบรรจุอาหารให้ผู้ป่วย หรือเปลี่ยนแปลงไปตามที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ กำหนด

๔.๑.๖.การส่งมอบอาหารผู้ป่วยสามัญ และผู้ป่วยพิเศษทุกประเภท ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีนักกำหนดอาหารหรือนักโภชนาการ ตรวจสอบชนิดอาหาร ปริมาณอาหาร คุณภาพอาหาร ให้ถูกต้องตามคำสั่ง และจำนวนที่แจ้งจัดอาหาร และส่งมอบอาหารปรงสำเร็จที่จัดเตรียมเรียบร้อยแล้ว ให้กับทางกลุ่มงานโภชนศาสตร์ พร้อมแบบบันทึกการส่งมอบ กรณีเกิดความคลาดเคลื่อนความผิดพลาดในการจัดอาหารผู้รับจ้างต้องดำเนินการจัดอาหารทดแทนให้ใหม่ในมื้ออาหารนั้น

ยอดประมาณการอาหารผู้ป่วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน(มื้อ) (ประมาณการ ๑๒ เดือน)
๑.	อาหารผู้ป่วยสามัญ	๓๕,๐๐๐
๒.	อาหารผู้ป่วยพิเศษ (ไทย)	๑๔,๒๐๐

หมายเหตุ จำนวนมื้ออาหารแต่ละรายการ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๒ วัตถุดิบอาหาร

๔.๒.๑ ผู้รับจ้างต้องคัดเลือกวัตถุดิบอาหารที่มีคุณภาพ สะอาดปลอดภัย ผ่านการรับรองมาตรฐาน ปลอดภัย หรือสารปนเปื้อนตกค้าง เป็นผลิตภัณฑ์สินค้าที่เชื่อถือได้ในการบริโภค บรรจุภัณฑ์ของวัตถุดิบต้องระบุชนิด/ประเภทผลิตภัณฑ์ ส่วนประกอบที่ชัดเจน น้ำหนัก วันหมดอายุของผลิตภัณฑ์ ระบุชื่อผู้ผลิตลงบรรจุภัณฑ์ และสามารถทวนสอบได้ของผลิตภัณฑ์

๔.๒.๒ ผู้รับจ้างต้องเลือกใช้วัตถุดิบประเภทเนื้อสัตว์ ไข่ ผัก ผลไม้ ที่ปลอดภัยจากสารเคมีตกค้าง หรือสารเคมีจากศัตรูพืช ตามมาตรฐานโรงพยาบาลอาหารปลอดภัย (Food Safety Hospital)

๔.๒.๓ ผู้รับจ้างต้องสนับสนุนการใช้ผัก-ผลไม้ปลอดสารเคมี มีการรับรองมาตรฐาน GAP มาตรฐานเกษตรอินทรีย์จัดบริการอาหารผู้ป่วยในโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๔.๒.๔ อาหารว่าง(ถ้ามี) ให้เลือกผลิตภัณฑ์จากร้านที่ผ่านการรับรองมาตรฐานด้านสุขาภิบาลอาหาร Clean Food Good Taste และเป็นผลิตภัณฑ์ที่ไม่มีส่วนผสมของไขมันทรานส์ (ไขมันทรานส์น้อยกว่า ๐.๕ กรัม/หน่วยบริโภค และกรดไขมันอิ่มตัวไม่เกิน ๕ กรัม/หน่วยบริโภค) ผลิตภัณฑ์ใหม่ สามารถแสดงหรือรู้แหล่งสถานที่ผลิต วัน/เดือน/ปี ที่หมดอายุ ผลิตภัณฑ์ต้องไม่หมดอายุก่อนอย่างน้อย ๓ วัน นับจากวันที่จัดบริการให้ผู้ป่วย เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สีจากธรรมชาติ ไม่มีกลิ่น ไม่บูดเสีย ไม่ขึ้นรา บรรจุอยู่ในบรรจุภัณฑ์ที่สะอาด เรียบร้อย ไม่มีรอยแตก ฉีก ขาด

๔.๓ การเตรียมวัตถุดิบอาหาร

๔.๓.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีกระบวนการล้างทำความสะอาดวัตถุดิบชนิดต่างๆ ที่ถูกต้องตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และหลักโภชนาการอาหารปลอดภัย

๔.๓.๒ การเตรียมวัตถุดิบประเภทต่างๆ ต้องมีการล้างทำความสะอาด แยกตามประเภทของวัตถุดิบ ตามคุณลักษณะอาหารที่เหมาะสม แบ่งอย่างล้างให้ชัดเจน และผู้รับจ้างต้องวางแผนการเตรียมและการจัดเก็บ ภายในตู้เย็นด้วยอุณหภูมิที่เหมาะสมตามมาตรฐาน

๔.๓.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดกระบวนการเตรียม ประกอบอาหาร จัดอาหาร และส่งมอบอาหาร ให้เป็นไปตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และจัดให้เป็นสัดส่วนโดยมีการป้องกันการปนเปื้อนระหว่างวัตถุดิบอาหาร และอาหารปรุงสุกร่วมบริโภค และแยกระหว่างเนื้อสัตว์ กับผัก และผลไม้ ด้วยรูปแบบ One way system เพื่อป้องกันความเสี่ยงการปนเปื้อน

๔.๔ รายการอาหารและคุณลักษณะของอาหาร

๔.๔.๑ ผู้รับจ้างต้องประกอบอาหารสำหรับบริการผู้ป่วยตามรายการอาหาร ทั้งอาหารสามัญอาหารพิเศษ (ไทย) ผู้ป่วยตามมาตรฐานอาหาร โดยแบ่งประเภทอาหารได้ดังนี้

๑. อาหารทั่วไป ประกอบด้วย อาหารธรรมดาทั่วไป อาหารธรรมดาอ่อนง่าย อาหารอ่อน และอาหารเฉพาะกลุ่ม (อาหารอิสลาม ฮาลาล อาหารมังสวิรัต อาหารเจ)

๒. อาหารเฉพาะโรค ตามหลักโภชนบำบัด

๓. อาหารผู้ที่เป็นโรคติดต่อกันที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนดที่จัดตามคำสั่งรายละเอียดการเบิกอาหารของผู้ป่วยเฉพาะรายบุคคลตามแผนการรักษาของแพทย์

๔.๔.๒ การจัดทำรายการอาหาร ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายการอาหารในแต่ละประเภททั้งอาหารทั่วไปและอาหารเฉพาะโรค ตามข้อกำหนดเป็นรายเดือนหมุนเวียนอย่างน้อย ๒-๓ สัปดาห์ ส่งมอบให้กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ตรวจสอบก่อนทำการผลิตอย่างน้อย ๑๕ วัน

๔.๔.๓ ผู้รับจ้างต้องมีนักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ วางแผนการผลิตอาหาร จากใบสั่งอาหารประจำวัน และสามารถรับคำสั่งเปลี่ยนแปลง เพิ่มคำสั่งอาหารจากหอผู้ป่วยได้จนถึงก่อนเวลาส่งมอบ ๖๐ นาที

๔.๔.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดอาหารเสริม ตามคำสั่งแพทย์ที่ระบุความต้องการอาหารเพิ่ม เพื่อใช้สนับสนุนแผนการรักษาของแพทย์ด้านโภชนบำบัด เช่น

๑. อาหารเพิ่มไข่ ๑ ฟอง ต่อมื้อ หมายความว่า เพิ่มจากรายการอาหารในมื้อนั้น

๒. ผู้ป่วยที่จำเป็นต้องได้รับนมเสริมระหว่างมื้ออาหารของผู้ป่วยเฉพาะโรค ต้องจัดให้มีนมสดตามชนิด/ประเภทผู้ป่วยจำเป็นต้องใช้ตามที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนด นอกจากนี้ยังมีน้ำผลไม้ น้ำผัก น้ำสมุนไพรต่างๆ จัดอยู่ในอาหารที่จัดบริการให้ผู้ป่วยด้วย

มาตรฐานพลังงานและกระจายสารอาหารตามประเภทอาหาร

ประเภทอาหาร	พลังงาน สารอาหาร (แคลอรี)	กระจายสารอาหารตามพลังงานที่ได้รับต่อวัน			ลักษณะอาหาร
		โปรตีน %	คาร์โบไฮเดรต %	ไขมัน %	
๑.อาหารธรรมดาทั่วไป (Regular Diet)	๑,๘๐๐ - ๒,๐๐๐	สามัญ ๑๕ พิเศษ ๒๐	๕๐ - ๖๐	๒๕ - ๓๐	เป็นอาหารที่ให้พลังงานและ สารอาหารคุณค่าครบถ้วนใช้ อาหารได้เกือบทุกอย่างงดอาหาร เผ็ดจัด รสจัด อาหารหมักดองและ ย่อยยาก
๒. อาหารธรรมดา ย่อยง่าย (Light Diet)	๑,๘๐๐ - ๒,๐๐๐	สามัญ ๑๕ พิเศษ ๒๐	๕๐ - ๖๐	๒๕ - ๓๐	เป็นอาหารที่ให้พลังงานและ สารอาหารคุณค่าครบถ้วนย่อยง่าย และเป็นอาหารที่ผ่านการทำให้สุก ทุกอย่าง
๓. อาหารอ่อน (Soft Diet)	๑,๕๐๐ - ๑,๘๐๐	สามัญ ๑๕ พิเศษ ๒๐	๕๐ - ๖๐	๒๕ - ๓๐	เป็นอาหารที่มีคุณค่าทางอาหาร เพียงพอ อ่อนนุ่ม เปื่อย งดอาหาร เผ็ด เคี้ยวง่าย ย่อยง่าย
๔. อาหารจำกัดโซเดียม (low Sodium Diet)	๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐	๑๕ - ๒๐	๕๐ - ๖๐	๒๕ - ๓๐	โซเดียมน้อยกว่า ๒,๔๐๐ มิลลิกรัม/ วัน อาหารมีรสจืดไม่ปรุงด้วยเกลือ น้ำปลา ซอสต่างๆ งดขนมเบเกอรี่ และอาหารแปรรูปต่างๆ เช่น ไส้ กรอก ลูกชิ้น หมูยอ หัวไชโป้ว เป็นต้น
๕. อาหารเพิ่มโปรตีน (High Protein Diet)	๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐	๒๐ - ๓๐	๔๐ - ๕๕	๒๕ - ๓๐	เป็นอาหารธรรมดาหรืออ่อนที่เพิ่ม โปรตีนสูงกว่า ๒๕ % ต่อวัน
๖. อาหารเบาหวาน (Diabetic diet)	๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐	๑๕ - ๒๕	๔๕ - ๕๐	๓๐ - ๓๕	งดขนมหวานทุกชนิดและผลไม้ที่มี น้ำตาลสูง เครื่องดื่มที่ผสมน้ำตาล และน้ำอัดลม
๗. อาหารลดไขมัน (Low Fat Diet)	๑,๕๐๐ - ๒,๐๐๐	๑๕ - ๒๐	๕๐ - ๖๐	๒๕ - ๓๐	งดเนื้อสัตว์ติดมันทุกชนิดอาหาร ทอด เนยแข็ง ไส้กรอก ไข่แดง ครีม ไอศกรีม กะทิ น้ำมันมะพร้าว น้ำมันหมู ขนมหั้วและน้ำสลัดข้น

๔.๕ การส่งมอบอาหาร

๔.๕.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบอาหารปรุงสุกสำเร็จบรรจุในภาชนะอาหารหรือกล่องตามข้อที่ ๔.๑ สถานที่เตรียมและผลิตอาหารผู้ป่วย และการส่งมอบอาหารผู้ป่วยปรุงสำเร็จ ให้ถูกต้องตามคำสั่งและครบถ้วนตามจำนวน ให้กับเจ้าหน้าที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์ตรวจสอบก่อนที่จะนำไปจัดตั้งบริการให้กับผู้ป่วย ให้ตรงตามเวลาที่กำหนด โดยแบ่งเวลาในการส่งมอบเป็น ๓ มื้อ ดังนี้

มื้อเช้า เวลา ๐๖.๐๐ น. – ๐๖.๓๐ น. สำรองอาหารผู้ป่วยรับใหม่ถึง เวลา ๐๗.๐๐ น.

มื้อกลางวัน เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น. สำรองอาหารผู้ป่วยรับใหม่ถึง เวลา ๑๑.๐๐ น.

มื้อเย็น เวลา ๑๔.๐๐ น. – ๑๔.๓๐ น. สำรองอาหารผู้ป่วยรับใหม่ถึง เวลา ๑๕.๐๐ น.

๔.๕.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอาหารสำรองระหว่างมื้ออาหารให้เพียงพอ ตามที่กลุ่มงานโภชนศาสตร์กำหนด เนื่องจากมีผู้ป่วยได้รับเข้าการรักษาในโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ระหว่างมื้ออาหาร

๔.๕.๓ การบริการอาหารผู้ป่วยโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ให้บริการทุกวัน ไม่มีวันหยุดราชการ กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบอาหารได้ทันตามเวลาที่กำหนด ๓ ครั้ง ยกเว้นกรณีสุดวิสัย เช่น ฝนตกหนัก รถขนส่งอาหารเสีย ฯลฯ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) จะพิจารณายกเลิกสัญญาได้โดยมิต้องให้สิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดหาอาหารเพื่อบริการผู้ป่วยในระหว่างการจัดหา ผู้รับจ้างใหม่ด้วย

๔.๖ การรับใบสั่งอาหาร

๔.๖.๑ นักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) รับผิดชอบตรวจสอบคำสั่งเบิกอาหารจากหอผู้ป่วย และกำหนดรายละเอียดคำสั่งชนิด/ประเภทอาหาร สัดส่วนอาหาร และรายละเอียดเพิ่มเติมในการจัดอาหารผู้ป่วยแต่ละราย สรุปรายการอาหารผู้ป่วยประจำวัน เพื่อแจ้งข้อมูลจำนวนผู้ป่วยที่ต้องจัดบริการอาหาร ให้ผู้รับจ้างภายใน เวลา ๑๖.๓๐ น. ก่อนวันประกอบอาหาร เพื่อให้ผู้รับจ้างนำไปผลิตอาหารปรุงสำเร็จเพื่อส่งมอบกับผู้ป่วยในวันถัดไป

๔.๖.๒ การเปลี่ยนแปลงคำสั่งอาหาร หรือเปลี่ยนประเภทอาหาร หรือยกเลิกคำสั่งอาหาร การย้ายหอผู้ป่วย และเบิกอาหารผู้ป่วยเพิ่ม ผู้รับจ้างต้องสามารถให้กลุ่มงานโภชนศาสตร์ เปลี่ยนแปลงคำสั่งเบิกอาหารได้ตามมื้ออาหารได้ภายในเวลา ๑ ชั่วโมง ก่อนนำส่งอาหารบริการผู้ป่วย

กำหนดระยะเวลาบริการอาหาร ดังนี้

อาหารเช้า	ระยะเวลาบริการ	เวลา ๐๗.๐๐ – ๐๘.๓๐ น.
อาหารกลางวัน	ระยะเวลาบริการ	เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๓๐ น.
อาหารเย็น	ระยะเวลาบริการ	เวลา ๑๕.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) อาจเปลี่ยนแปลงเวลาได้ตามความเหมาะสม โดยยึดหลักการบริการผู้ป่วยเป็นศูนย์กลาง

๔.๗ การตรวจรับพัสดุ (อาหารปรุงสำเร็จ)

๔.๗.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบอาหารปรุงสำเร็จ ให้กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) ตรวจสอบก่อนนำไปบริการผู้ป่วย อย่างน้อย ๓๐ นาที เพื่อประเมินคุณภาพอาหาร คุณลักษณะอาหาร และตรวจสอบจำนวนอาหารให้ถูกต้องครบถ้วน ถูกต้องตามคำสั่งเบิกอาหาร โดยเฉพาะอาหารเฉพาะโรค อาหารเฉพาะกลุ่ม ถ้าการตรวจรับอาหาร ไม่ผ่านในมื้อใดมื้อหนึ่ง กลุ่มงานโภชนศาสตร์ โรงพยาบาลราชวิถี ๒ จะต้องปรับแก้ไข จนสามารถจัดให้ผู้ป่วยได้ถูกต้อง

กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถส่งมอบอาหารได้ ทำให้ผู้ป่วยไม่ได้รับประทานอาหารตามกำหนดเวลา ในมือนั้น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ โดยไม่ต้องให้สิ้นสุดสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามสัญญา

๔.๗.๒ นักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง ตรวจรับอาหารปรุงสำเร็จ โดยวิธีการตรวจประเมินคุณลักษณะ คุณภาพ สี สัน กลิ่น รสชาติ ของอาหาร ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) กำหนด อาหารต้องมีคุณลักษณะ รสชาติ สีสันตามชนิด ประเภทของอาหารนั้น ไม่ผิดแปลกไปจากปกติ หากไม่ผ่านตามเกณฑ์ ผู้รับจ้างต้องแก้ไข ปรับปรุงรสชาติ และคุณลักษณะของอาหาร ให้ได้คุณภาพตามเกณฑ์ที่กำหนด ก่อนที่จะดำเนินการจัดอาหาร และส่งมอบให้กับผู้ป่วย ในกรณีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง ได้แจ้งให้ผู้รับจ้างดำเนินการแก้ไข และจำเป็นต้องมีการทิ้ง หรือไม่ตรวจรับอาหารที่มีคุณลักษณะ คุณภาพไม่ผ่านตามเกณฑ์ ให้ถือว่ายังมีได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุรายการนั้น และไม่ถือว่าคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง ทำลายทรัพย์สินของผู้รับจ้าง

๔.๗.๓ ผู้รับจ้าง ต้องให้นักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง ตรวจประเมินสถานที่เตรียม ประกอบอาหาร ห้องล้างภาชนะ และการบริการอาหาร ตามหลักสุขาภิบาลอาหาร หลักโภชนาการ/โภชนบำบัดได้ตลอดสัญญาจ้าง

๔.๗.๔ นักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง สหวิชาชีพที่ดูแลผู้ป่วยในหอผู้ป่วย และผู้ป่วย (ผู้รับบริการ) ตรวจพบความบกพร่อง หรือปัญหา ในการเตรียม ประกอบอาหารของผู้รับจ้าง เช่น

- วัตถุดิบอาหารไม่มีคุณภาพตามรายละเอียดข้อกำหนด
- อาหารปรุงสำเร็จมีคุณลักษณะไม่เหมาะสม เช่น เนื้อสัมผัส สี สัน รสชาติ
- การจัดอาหารคลาดเคลื่อน หรือผิดพลาด จนมีผลกระทบต่อการใช้บริการผู้ป่วย
- อาหารปนเปื้อนมีสิ่งแปลกปลอมในอาหาร เช่น ฝอย เศษพลาสติก หนัวยาง มด แมลงวัน ฯลฯ
- อาหารบูดเสีย รสเปรี้ยว มีกลิ่นบูด ขึ้นรา
- การส่งมอบอาหารให้ผู้ป่วยผิดพลาด หรือไม่ทันตามเวลาที่กำหนด
- ไม่แยกภาชนะผู้ป่วยติดเชื้อ

โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) โดยนักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง จะแจ้งด้วยวาจา พร้อมเอกสารเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างรับทราบ และผู้รับจ้างต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุง จัดหาอาหารทดแทน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการแก้ไขทั้งหมด

กรณีผู้ป่วย หรือผู้รับผลงานจากผู้รับจ้างได้รับการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากอาหารหรือกระบวนการ จัดบริการอาหารที่ผู้รับจ้างดำเนินการ เช่น ท้องเสีย แผลอาหาร ฯลฯ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ค่าจ้าง ค่ารักษาพยาบาล ค่าซ่อมบำรุงหรือจัดหาทดแทนฯ) ทั้งหมดให้กับโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

๔.๗.๕ กรณีที่มีตรวจพบการปนเปื้อนของสิ่งปลอมปนจากสารพิษที่ผิดกฎหมายในวัตถุดิบอาหาร จากการตรวจสอบเฝ้าระวังความปลอดภัยของอาหารจากกลุ่มงานโภชนศาสตร์ หน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ สถาบันอาหาร ฯลฯ ผู้รับจ้างต้องนำวัตถุดิบอาหารที่ตรวจพบการปนเปื้อนของสารพิษที่ผิดกฎหมายออกจากพื้นที่โดยทันที อาหารหรือวัตถุดิบที่ตรวจพบการปนเปื้อนของสารพิษห้ามมิให้จัดบริการให้กับผู้ป่วย ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบจัดหาอาหารทดแทนให้ใหม่ทันที

๔.๗.๖ นักโภชนาการและพนักงานของผู้รับจ้างจะต้องผ่านการตรวจสุขภาพ โดยมีใบรับรองแพทย์ โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารผ่านการตรวจสุขภาพก่อนเข้าดำเนินงานอย่างน้อย ๕ วันทำการและตรวจสุขภาพซ้ำอีกครั้งหลังเข้าดำเนินงานแล้ว ๖ เดือน โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจทั้งหมด

๕. กำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลา ๑๒ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงิน ๓,๔๕๐,๐๐๐.- บาท (สามล้านสี่แสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. งานและการจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างตกลงชำระค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายเดือน โดยจะจ่ายเงินตามจำนวนผู้ป่วยจริงที่ได้รับบริการอาหารต่อมื้อต่อคนรวมกันตามรอบที่กำหนดการจ่ายจริง ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว การดำเนินการจ่ายค่าอาหารผู้ป่วยจะจ่ายตามข้อมูลการสั่งเบิกอาหารจากหอผู้ป่วย และเอกสารส่งมอบอาหารประจำวัน ที่มีการลงนามทั้ง ๒ ฝ่าย คือ นักกำหนดอาหาร/นักโภชนาการ หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือผู้เกี่ยวข้อง และตัวแทน ผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย เพื่อประกอบการตรวจรับและประจำแต่ละเดือน ภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป โดยผู้ว่าจ้างจะชำระค่าจ้างให้ผู้รับจ้างได้ทำงานเสร็จเรียบร้อย และผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานที่ส่งมอบในแต่ละงวดเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีที่พบว่า มีสิ่งแปลกปลอม (ไม่ใช่อาหาร) ปนเปื้อนในสำหรับอาหารของผู้ป่วย หรือจัดอาหารไม่ถูกต้องตามโรค และเป็นสาเหตุให้ผู้ป่วยเกิดความไม่พอใจหรือมีข้อร้องเรียน หลังตรวจสอบแล้วพบว่า เป็นความผิดพลาดของผู้รับจ้างจริง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในเหตุการณ์นั้นๆ โดยโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) จะปรับค่าเสียหายเป็นเงิน ๑,๐๐๐ บาท/มื้อ สำหรับอาหารที่พบว่า มีสิ่งปนเปื้อน หรือจัดไม่ถูกต้องตามโรค ถ้าตรวจพบว่าครั้งต่อไป ผู้รับจ้างมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นอีก ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องการผลิตหรือบริการอาหารของผู้ป่วย เจ้าหน้าที่ของผู้รับจ้างกระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้โรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) เกิดความเสียหาย และเสื่อมเสียชื่อเสียงไปในทางไม่ดี ทางโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต) มีสิทธิ์ยกเลิกสัญญาจ้าง หรือสงวนสิทธิ์ในการยื่นเสนอราคาครั้งต่อไป

๙.๒ กรณีส่งมอบอาหารล่าช้า ไม่เป็นไปตามที่กำหนด ตามข้อที่ ๔.๕.๑ จะปรับค่าเสียหายเป็นเงิน ๕๐๐ บาท/มื้อ

๙.๓ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่นๆ ตามมติจากคณะกรรมการบริหาร / คณะกรรมการอื่นๆ ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)

คณะกรรมการจัดทำร่างขอบเขตของงาน

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ
(นางสาวศุภลักษณ์ ทองขาว)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางพนมวรรณ หอมสิน)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ
(นางอุบล นิตยานันท์)

ใบเสนอราคา

จ้างเหมาอาหารปรุงสำเร็จสำหรับผู้ป่วยสามัญ ผู้ป่วยพิเศษ (ไทย) ของโรงพยาบาลราชวิถี ๒ (รังสิต)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ระยะเวลา ๑๒ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ผู้ยื่นข้อเสนอ.....

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วย	จำนวนมือ (ประมาณ การต่อปี) (๑)	ราคากลาง ต่อมือ (บาท) (๒)	รวม ราคากลาง (บาท) (๓)	ราคาที่เสนอ ต่อมือ (บาท) (๔)	ราคารวม ที่เสนอ (บาท) (๑) × (๔)
๑	อาหารผู้ป่วยสามัญ	มือ	๓๕,๐๐๐	๕๘	๒,๐๓๐,๐๐๐.๐๐		
๒	อาหารผู้ป่วยพิเศษ (ไทย)	มือ	๑๔,๒๐๐	๑๐๐	๑,๔๒๐,๐๐๐.๐๐		
	ราคารวมทั้งสิ้น.....บาท						

หมายเหตุ : ราคาที่เสนอ ที่ระบุในตารางต้องเป็นราคาที่รวมภาษีและค่าใช้จ่ายทั้งหมดแล้ว

: จำนวนมืออาหารแต่ละรายการ อาจปรับเปลี่ยนได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ราคารวมทั้งสิ้น.....บาท

(ตัวอักษร).....

(รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗%)

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอราคา

(.....)

ประทับตรา (ถ้ามี)